

「子ども食堂」活動助成要綱

山科区地域福祉推進委員会

[趣 旨]

地域における福祉課題、とりわけ子どもとその保護者が抱える孤立や貧困といった課題に対して、食事や交流の場を提供する「子ども食堂」活動は重要な役割を果たしている。

そこで、山科区における「子ども食堂」活動の発展と継続を支援することを目的として、本要綱を定める。

[対 象]

以下の全ての要件を満たす「子ども食堂」活動

- ① 原則、1年以上継続し、かつ年間を通して行っている活動であること
- ② 山科区内の活動であること
- ③ 利用者を限定することなく、広く区内外から受け入れていること
- ④ 原則、18歳未満の子どもの利用が、おおむね5名程度見込めること
- ⑤ 原則、事業実施にあたり広く周知を行っていること
- ⑥ 子どもの衛生管理・安全管理に十分配慮していること
- ⑦ 地域住民の理解と協力を得られていること
- ⑧ 食事代を徴収する場合は、食事の提供に係る実費等低廉なものであること
- ⑨ 営利を主たる目的とした事業でないこと
- ⑩ 政治的活動または宗教的活動を主たる目的とした事業でないこと
- ⑪ 特定の技能の向上を目指す教室事業ではないこと
- ⑫ 法令及び京都市の条例、規則、その他の規定を遵守すること

[金 額]

申請に基づき、「山科区子どもへの食事提供支援事業補助金」の予算範囲内において、1つの活動につき下記の金額を上限に助成する。

- ① 毎月1回程度かつ1回15食程度以上の食事提供を行う活動 上限額 5万円
- ② 毎週1回程度かつ1回15食程度以上の食事提供を行う活動 上限額10万円

[申 請]

申請は、別紙1助成申請書に必要事項を記入のうえ、申請するものとする。活動の終了にあたっては、別紙2助成報告書を提出しなければならない。なお、助成報告書の提出のない申請者については、次回からの助成金交付を行わないことがある。

[交 付]

申請に基づき、本会の部会委員の意見を十分聴取のうえ、委員長専決にて交付決定を行い、申請者には結果を通知する。また本委員会に助成結果を報告する。

[付 則]

この要綱は、令和5年6月19日より施行する。

(様式1)

令和5年度 「子ども食堂」活動助成申請書

令和____年____月____日

山科区地域福祉推進委員会 委員長 様

団体名 _____

代表者 _____ 印

(担当: _____ 電話: _____)

標記の件につきまして、以下のとおり助成を申請いたします。

■助成申請額 _____ 円

■申請する「子ども食堂」活動の名称 【 _____ 】

■申請する「子ども食堂」活動の内容

活動頻度及び日時	回 / 月 or 週	日時:
食事提供数	~ 食 / 1回	概ね 食 / 年間
利用料		
活動場所		

■申請する活動にかかる予算

【収入】

【支出】

項目	収入予算	項目	支出予算
本助成金			
その他助成金			
参加費利用料			
寄付金			
自己資金			
その他			
合計		合計	

※活動団体にて作成する予算書の添付に替えることができます。

※その他、活動の状況が分かる資料（チラシ・広報紙・活動写真など）を添付下さい。

■その他助成金の名称 【 _____ 】

■申請にあたってのメッセージをご記入ください。(困っている事、力を入れたいこと等)

(様式2)

令和5年度 「子ども食堂」活動助成報告書

令和____年____月____日

山科区地域福祉推進委員会 委員長 様

団体名 _____

代表者 _____ 印

(担当: _____ 電話: _____)

標記の件につきまして、以下のとおり報告いたします。

■助成決定額 _____ 円

■助成対象の「子ども食堂」活動の名称 【 _____ 】

■助成対象の「子ども食堂」活動の内容

活動頻度及び日時	回 / 月 or 週	日時:
食事提供数	~ 食 / 1回	概ね 食 / 年間
利用料		
活動場所		

■助成対象の活動の決算

【収入】

【支出】

項目	収入決算	項目	支出決算
本助成金			
その他助成金			
参加費利用料			
寄付金			
自己資金			
その他			
合計		合計	

※活動団体にて作成する決算書の添付に替えることができます。

※その他、活動の状況が分かる資料（チラシ・広報紙・活動写真など）を添付下さい。

■その他助成金の名称 【 _____ 】

■活動報告にあたってのメッセージをご記入ください。(工夫したこと、参加者やボランティアの声等)